

MUNICÍPIO - MONTE ALEGRE
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 737,00 / 339039=R\$ 363,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 809947

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 019/2015
NOME: **LUIZ FELIPE MARQUES CORDEIRO**
MATRÍCULA: 57211182 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - ITAITUBA
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 550,00 / 339036=R\$ 550,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 809951

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 025/2015
NOME: **LEONARDO SAMPAIO VIEIRA**
MATRÍCULA: 57175913 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - CASTELO DOS SONHOS
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 660,00 / 339039=R\$ 440,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810025

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 026/2015
NOME: **JOSÉ NIVALDO DA SILVA SALES**
MATRÍCULA: 57189844 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - AVEIRO
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 660,00 / 339039=R\$ 440,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810026

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 027/2015
NOME: **RAIMUNDO DELIVAL BATISTA DE SOUSA**
MATRÍCULA: 57223709 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - JACAREACANGA
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 1.100,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810032

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 028/2015
NOME: **MARCELO REIS SILVA**
MATRÍCULA: 57174816 - FUNÇÃO: EXTENS. RURAL II
MUNICÍPIO - NOVO PROGRESSO
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 660,00 / 339039=R\$ 440,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810034

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 024/2015
NOME: **MARLON WENDEL DUARTE**
MATRÍCULA: 54196779-1 - FUNÇÃO: EXTENS. RURAL I
MUNICÍPIO - PRAINHA
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 737,00 / 339039=R\$ 363,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810060

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 029/2015
NOME: **SÉRGIO AMORIM D' OLIVEIRA JÚNIOR**
MATRÍCULA: 57201101 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - TRAIRÃO
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 660,00 / 339039=R\$ 440,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810090

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 030/2015
NOME: **EDMILSON MATOS PEREIRA**
MATRÍCULA: 57173855 - FUNÇÃO: CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO - PLACAS
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 660,00 / 339039=R\$ 440,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810101

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 031/2015
NOME: **INÊS DA SILVA GUAHYBA SANTOS**
MATRÍCULA: 5566182 - FUNÇÃO: SUPERVISORA REGIONAL

MUNICÍPIO - TAPAJÓS
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 1.500,00 / 339039=R\$ 2.500,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810108

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 032/2015
NOME: **MARIA DE NAZARÉ BARRETO DERGAN**
MATRÍCULA: 55585945 - FUNÇÃO: SUPERVISORA REGIONAL
ADJUNTA
MUNICÍPIO - RURÓPOLIS
PROJ. ATIVIDADE 6786 / PROGRAMA - 1348/ FONTE - 0261
PRAZO DE APLICAÇÃO- 60 DIAS/ COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030=R\$ 1.100,00
Ordenador de despesas: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 810114

DIÁRIA

PORTARIA Nº 053/2015-BENEFICIÁRIO: ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO
FUNÇÃO: DIRETOR TÉCNICO, MATRÍCULA: 3175685/1
OBJETIVO: TRATAR SOBRE MUDANÇAS E CONSTRUÇÃO DE ESCRITÓRIOS DA REGIÃO ADMINISTRATIVA.
PERÍODO: 25 A 26/03/2015, Nº DE DIÁRIAS - 1,5, LOCAL- BELÉM/ALTAMIRA/BELÉM
ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 809684

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº004/2015; NOME: PATRIK CARDOSO MONTEIRO TELLES; MATRÍCULA: 54197808; FUNÇÃO: AUX.DE ADMINISTRAÇÃO; PROG:1348; PROJ.ATIV.: 6786; FONTE: 0261; Nº de Diárias: 02x1/2 (diárias)x67,50; PRAZO DE APLIC. 3 DIAS APÓS A VIAGEM.; Elemento de Despesas: 339014: R\$: 135,00
Ordenador de Despesas: Maria Josefa Santos Nascimento**

Protocolo 809958

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº005/2015; NOME: KATHARINE TAVARES BATISTA; MATRÍCULA: 55585938/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROG:1348; PROJ.ATIV.: 6786; FONTE: 0261; Nº de Diárias: 02x1/2 (diárias)x67,50; PRAZO DE APLIC. 3 DIAS APÓS A VIAGEM.; Elemento de Despesas: 339014: R\$: 135,00
Ordenador de Despesas: Maria Josefa Santos Nascimento**

Protocolo 809963

**PORTARIA DIÁRIA Nº001/15 NOME:ANTONIO DE PADUA SALVADOR DERGAN; MATRÍCULA:3171876-1,FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG:1348; PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0261;PRAZO DE APLICAÇÃO: 24/04/2015;COMPROVAÇÃO: ATÉ 03 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:339014 VALOR:R\$ 135,00
ORDENADOR: MARIA JOSEFA SANTOS NASCIMENTO**

Protocolo 809995

**PORTARIA DIÁRIA Nº002/15 NOME:CAMILA MESQUITA SALIM; MATRÍCULA:57189557,FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG:1348; PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0261;PRAZO DE APLICAÇÃO: 24/04/2015;COMPROVAÇÃO: ATÉ 03 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:339014 VALOR:R\$ 67,50
ORDENADOR: MARIA JOSEFA SANTOS NASCIMENTO**

Protocolo 809998

**PORTARIA DIÁRIA Nº003/15 NOME:SANDRA DE NAZARÉ FILGUEIRAS DE SOUZA; MATRÍCULA:5051037-1,FUNÇÃO:TEC. REC. HUMANOS; PROG:1348; PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0261;PRAZO DE APLICAÇÃO: 24/04/2015;COMPROVAÇÃO: ATÉ 03 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:339014 VALOR:R\$ 67,50
ORDENADOR: MARIA JOSEFA SANTOS NASCIMENTO**

Protocolo 810001

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº. 315/2015 - DGAF/GAB/SEMAs DE 24 DE MARÇO DE 2015.
ASSUNTO: REMOÇÃO DE SERVIDOR
O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, usando das atribuições que lhe são conferidas e os termos do Memorando nº. 120448/2015;

RESOLVE:
REMOVER, a servidora Rose Luce de Melo Rodrigues Gaia, Matrícula nº. 3214664/1, ocupante do cargo de Contador, lotada na Coordenadoria Financeira, para o Gabinete do Secretário (Núcleo de Projetos Corporativos), a contar de 19/03/2015.
DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 810121

PORTARIA Nº 318 DE 24 DE MARÇO DE 2015.
Dispõe sobre delegação de competência para execução de atos administrativos do perfil gerencial do Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos Florestais do Estado do Pará - CEPROF/PA, da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA, e dá outras providências.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art.138, inciso II da Constituição do Estado,
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 8.096, de 1ª de janeiro de 2015, que dispões sobre a reestruturação da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA;
CONSIDERANDO que o Decreto Estadual nº 2.592, de 27 de novembro de 2006, institui o Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos Florestais do Estado do Pará - CEPROF/PA, o Sistema de Comercialização e Transporte de Produtos Florestais do Estado do Pará SISFLORA/PA e seus documentos operacionais, cuja competência de controlar e operar o sistema é desta Secretaria;
CONSIDERANDO a necessidade de dar andamento aos atos e procedimentos administrativos desta Secretaria, em observância à continuidade da prestação do serviço público;
CONSIDERANDO os princípios que regem a Administração Pública, dispostos no art. 37 da Constituição Federal, especialmente, os da eficiência e publicidade,
RESOLVE:

Art. 1º Delegar aos servidores lotados na Gerência de Sistema de Comercialização e Transporte de Produtos Florestais - GESFLORA, setor integrante da Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA, a competência para execução dos atos administrativos parametrizados no perfil gerencial do Sistema do Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos Florestais do Estado do Pará - CEPROF/PA.
§ 1º A delegação de competência, tratada no caput, somente será executada após a prévia análise e autorização, por escrito, do chefe da GESFLORA, bem como homologação do chefe da Coordenadoria de Gestão Florestal - COGEF.
§ 2º Nos casos de impedimentos ou ausência do gerente do GESFLORA fica autorizada a aprovação e homologação dos atos, de que trata o caput, pelo Coordenador da COGEF.
Art. 3º Todos os atos administrativos, de que trata o art. 1º desta Portaria, deverão, obrigatoriamente, ser fundamentados e registrados nos processos administrativos respectivos.
Art. 4º O prazo de vigência desta Portaria é de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado, por igual período, através de ato autorizativo específico.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.
Belém/PA, 24 de Março de 2015.
RONALDO JORGE DA SILVA LIMA
Secretário Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará, em exercício.

Protocolo 810133

PORTARIA Nº 317, 24 DE MARÇO DE 2015.
Dispõe sobre a criação de Grupo de Trabalho Permanente para apoiar e acompanhar a definição, divulgação e reavaliação dos critérios e indicadores do denominado ICMS Verde, previstos no Decreto Estadual nº 775, de 26 de junho de 2013, e dá outras providências.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 138, II, da Constituição do Estado,
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 8.096, de 1ª de janeiro de 2015, que determina as competências e atribuições da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA, bem como dos Órgãos e Entidades a ela vinculados;
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 7.638, de 12 de julho de 2012, que dispõe sobre o tratamento especial, de que trata o § 2º do art. 225 da Constituição do Estado do Pará, aos municípios que abriguem em seu território as unidades de conservação e outras áreas protegidas;
CONSIDERANDO que o Decreto Estadual nº 775, de 26 de junho de 2013, prevê que a SEMAS/PA deverá, até maio de 2015, definir indicadores de qualidade ambiental (art. 5º), bem como que os critérios e indicadores propostos na referida norma serão reavaliados no ano de 2015, visando o repasse a ser feito a partir de 2017, podendo incluir novas critérios, excluir ou alterar o

percentual de repasse dos critérios vigentes (art. 6º); CONSIDERANDO que o artigo 9º do Decreto Estadual nº 775, de 2013, determina que o Programa Municípios Verdes - PMV, instituído pelo Decreto Estadual nº 54, de 29 de março de 2011, mediante articulação entre a coordenação do programa e os órgãos executores, especialmente a SEMAS, estabelecerá as medidas de apoio aos municípios, visando integrá-los ao tratamento especial de que trata a Lei Estadual nº 7.638, de 2012, e o presente Decreto,

RESOLVE:
Art. 1º Fica criado o Grupo de Trabalho Permanente que tem por objetivo apoiar e acompanhar a definição, divulgação e reavaliação dos critérios e indicadores do denominado ICMS Verde, previstos no Decreto Estadual nº 775, de 26 de junho de 2013.

Art. 2º O Grupo de Trabalho Permanente, de que trata esta Portaria, é composto pelas entidades, conforme setores abaixo relacionados, representadas pelos seguintes servidores:

I - Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade:
a) Diretoria de Ordenamento, Educação e da Descentralização da Gestão Ambiental:

Renato Pereira Chaves (Matrícula Funcional nº 54191561/3)
Yvens Ely Martins Cordeiro (Matrícula Funcional nº 541870332)
b) Diretoria de Fiscalização Ambiental:

Francisca Solange Gomes Chaves Luz (Matrícula Funcional nº 5824591)
Marcia Miriam de Matos Leite (Matrícula Funcional nº 54189447/2)

c) Diretoria de Geotecnologias:
João Ricardo Costa de Sena (Matrícula Funcional nº 57192284/2)

Renata Elaine Siqueira Matos (Matrícula Funcional nº 57227632/2)
d) Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira:

Leopercio Barbosa Fôro (Matrícula Funcional nº 57196794/1)
Líliá Marcia Ramos Reis (Matrícula Funcional nº 5914585/1)

e) Consultoria Jurídica:
Castriçano Dias Couto Sampaio (Matrícula Funcional nº 57175153/1)

Pedro Henrique Casseb Prado (Matrícula Funcional nº 54196084/2)

II - Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará:

Genardo Chaves de Oliveira (Matrícula Funcional nº 54185362/2)
Tito Lúcia Silva de Souza (Matrícula: 57188142/3)

III - Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes:
Armindo Felipe Zagalo (Matrícula Funcional nº 54180396)

Art. 3º O Grupo de Trabalho Permanente será coordenado por Heriberto Wagner Amanajás Pena (Matrícula Funcional nº 57175206/1) e Renato Pereira Chaves (Matrícula Funcional nº 54191561/3), ambos da Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA.

Art. 4º A coordenação do Grupo de Trabalho Permanente poderá convidar outras entidades públicas ou privadas, bem como profissionais especializados para contribuir com o desenvolvimento dos trabalhos relacionados ao objeto desta Portaria.

Art. 5º Compete ao Grupo de Trabalho Permanente definir a forma e os procedimentos de seu funcionamento.

Art. 6º A participação no Grupo de Trabalho Permanente será considerada de relevante interesse público e não remunerada.

Art. 7º Os efeitos desta Portaria retroagem à 18 de março de 2015.

Belém/PA, 24 de Março de 2015.

RONALDO JORGE DA SILVA LIMA
Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará, em exercício

Protocolo 810203

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Ato: Memo nº. 119289/2015-UNRE2/COGER/DIPLAN.
Término de vínculo: 13/03/2015

Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

Servidor Temporário: ANA NERY GOMES CONRADO (ADVOGADO)
Ordenador: MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO.

Ato: Memo nº. 120213/2015-UNRE2/COGER/DIPLAN.
Término de vínculo: 20/03/2015

Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

Servidor Temporário: MARAÍSA PAES E SOUZA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
Ordenador: MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO.

Protocolo 810124

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 0312/2015-GAB/SEMAS DE 23/03/2015, PUBLICADA NO DOE 32853 DE 24/03/2015 ONDE SE LÊ - VII- COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS LEIA-SE - VII - COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS ONDE SE LÊ Art. 3º A COMISSÃO SERÁ COORDENADO PELA REPRESENTANTE DO NÚCLEO DE ESTUDOS LEGISLATIVO E SUBCOORDENADO PELA REPRESENTANTE DA COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS LEIA-SE - Art. 3º A COMISSÃO SERÁ COORDENADO PELA REPRESENTANTE DO NÚCLEO DE ESTUDOS LEGISLATIVO E SUBCOORDENADO PELA REPRESENTANTE DA COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Protocolo 810047

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0319/2015-GAB/SEMAS DE 24 DE MARÇO DE 2015

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS REALIZAREM VISTORIA TÉCNICA E AO MOTORISTA CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: SANTARÉM/PA
DESTINO: ITAITUBA/PA E RURÓPOLIS/PA
PERÍODO: 24/03 A 02/04/2015 (09 e 1/2) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 5907566/1 - DIEGO SILVA SALDANHA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5907550/1 - RENAN DA SILVA FEITOSA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 54183440/2 - MARCIO PINTO DA SILVA - (MOTORISTA)
ORDENADOR: MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITÃO

Protocolo 810180

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE DECISÃO

PROCESSO: 192323/2005
NOME DO INFRATOR: POSTO DE SERVIÇOS SAWA LTDA
INFRACÇÃO: O interessado enquadrou-se no Art. 118, incisos I da Lei Estadual nº 5.887/95.
DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: Art. 93, da Lei Estadual nº 5.887/1995.
PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente, através de seu titular julgou IMPROCEDENTE o Auto de Infração nº96/DISUP/2005, resultando no arquivamento do processo, em tudo observando as formalidades legais.

Protocolo 810146



DIÁRIA

Portaria nº. 87 de 24 de março de 2015
O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.
RESOLVE:
Conceder 1/2 (meia) diária ao Servidor Cleberon da Silva Salomão, matrícula nº.57204725, ocupante do cargo de Gerente de Escritório Regional, para atender as despesas de viagem a Nova Ipixuna. Objetivo: Participar de reunião com prefeitura, Cooperativa Correntão, Sebrae e Eletronorte, para discutir captação de recursos para projetos sustentáveis, no dia 26/03/2015, conforme o processo nº. 2015/121007, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo 810027

PORTARIA Nº. 088 DE 24 DE MARÇO DE 2015

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.
RESOLVE:
Conceder 01 e 1/2 (uma e meia) diária ao servidor Djavan Ulisses de Lima Farias, matrícula nº.54186774, ocupante do cargo de Extensionista Rural II / Técnico em Agropecuária, para atender as despesas de viagem a Vitória do Xingu. Objetivo: Visita técnica e mapeamento das áreas dos agricultores que serão atendidos com a implantação das estruturas para beneficiamento primário de amêndoas de cacau do projeto fomento e tecnologia sustentável e mapear as áreas, onde foram plantadas as mudas dos Sistemas Agroflorestais-Safs, no período de 26 a 27/03/2015, conforme o processo nº. 2015/121111 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5,810 de 24/01/1994.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo 810029

PORTARIA Nº. 089 DE 24 DE MARÇO DE 2015

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.
RESOLVE:
Conceder 1/2 (meia) diária ao servidor Fábio Henrique de Oliveira Alves, matrícula 0000000, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental/Agronomia, para atender as despesas de viagem a Nova Ipixuna. Objetivo: Participar de reunião com prefeitura, Cooperativa Correntão, Sebrae e Eletronorte, para discutir captação de recursos para projetos sustentáveis, no dia 26/03/2015, conforme o processo nº. 2015/121078 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5,810 de 24/01/1994.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo 810031

PORTARIA Nº. 90 DE 24 DE MARÇO DE 2015

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.
RESOLVE:
Conceder 1 e 1/2 (uma e meia) diária à Servidora Rosane Acácio Rosa da Silva matrícula 5905874, ocupante do cargo de Técnico em Gestão ambiental, a fim de atender as despesas de viagem a Anapu. Objetivo: Participar da segunda reunião do comitê de acompanhamento do manejo florestal comunitário em projeto e desenvolvimento sustentável de Anapu, no período de 26 a 27/03/2015, conforme o processo nº. 2015/124350 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5,810 de 24/01/1994.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo 810111



CONTRATO

ADMISSÃO DE SERVIDOR
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO: 001/2015
DATA ADMISSÃO: 23/03/2015
DATA DE TERMINO: 22/03/2016
NOME DO SERVIDOR: CAROLINA FERREIRA DE OLIVEIRA
CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
JEANNOT JASEN DA SILVA FILHO
ORDENADOR
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO: 002/2015
DATA ADMISSÃO: 23/03/2015
DATA DE TERMINO: 22/03/2016
NOME DO SERVIDOR: CRISTINA MARIA OLIVEIRA LOSADA REIS
CARGO: TECNICO EM GESTÃO PÚBLICA- ADMINISTRAÇÃO
JEANNOT JASEN DA SILVA FILHO
ORDENADOR
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO: 003/2015
DATA ADMISSÃO: 23/03/2015
DATA DE TERMINO: 22/03/2016
NOME DO SERVIDOR: SYNTIA HELAINE DA SILVA BRAGA
CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
JEANNOT JASEN DA SILVA FILHO
ORDENADOR

Protocolo 810179



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE